

Утверждаю:
дир. школы
Абукаров Т.Р.



Комплекс
мер (дорожная карта) по созданию и функционированию в центра
образования естественно-научной и технологической направленностей
«Точка роста» в 2022 году

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
|-------|---|------------------|---|
| 1 | Согласование зонирования помещений, медиаплана для функционирования Центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» | Апрель - май | Садыков А.С., заместитель директора по административно-хозяйственной работе |
| 3 | Определение кадрового состава Центра | Август | Абукарова Н.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 4 | Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ помещений, предназначенных для создания Центра | Март | Абукарова Н.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 5 | Прохождение курсов повышения квалификации сотрудников Центра | По плану | Абукарова Н.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |
| 6 | Разработка и утверждение образовательных программ общеобразовательной организацией | Июль - август | Абукарова Н.М., заместитель директора по учебно-воспитательной работе |

| | | | |
|----|--|----------------------|--|
| 7 | Ознакомление обучающихся и их родителей с образовательными программами, реализуемыми Центром | Сентябрь | Абукарова Н.М., заместитель директора по учебно- воспитательной работе |
| 8 | Прием и наладка оборудования | По мере получения | Садыков А.С., заместитель директора по административно- хозяйственной работе |
| 9 | Проведение косметических, строительно-монтажных работ, приведение площадок Центра в соответствии с брендбуком | Июнь - июль | Садыков А.С., заместитель директора по административно- хозяйственной работе |
| 10 | Открытие Центра | Сентябрь | Гамидов Г.Р.- Директор, Абукарова Н.М.- заместитель директора по учебно- воспитательной работе |