



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «СУЛЕЙМАН – СТАЛЬСКИЙ РАЙОН»
368760, с. Касумкент, ул. Ленина, №34, Email/s.stalskoe.uo@yandex.ru, тел/факс 8-236-3-44-81

Приказ

от 19 января 2024 года

№02

**О проведении Всероссийских проверочных работ
в МР «Сулейман-Стальский район» в 2024 году**

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 21.12.2023 №2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году», приказом Министерства образования и науки Республики Дагестан №05-02-2-17/24 от 17 января 2024 года, **приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях МР «Сулейман-Стальский район» (далее – ОО), реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.
2. В рамках подготовки к проведению ВПР:
 - 2.1. Назначить муниципальным координатором методиста МКУ «Информационно-методический центр» Меджидову М.А.
 - 2.2. Обеспечить организационно-методическое и технологическое сопровождение проведения ВПР в районе.
3. Рекомендовать МКУ «Информационно-методический центр»:
 - 3.1. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, расположенных на территории муниципалитета, в соответствии с Порядком проведения ВПР 2024.
 - 3.2. Обеспечить присутствие общественных наблюдателей из числа методистов и специалистов управления образования, представителей других ОО.
 - 3.3. Обеспечить объективность оценивания независимыми экспертами выполненных обучающимися проверочных работ в общеобразовательных организациях с необъективным оцениванием ВПР.
4. Рекомендовать руководителям образовательных организаций:
 - 4.1. Назначить ответственных организаторов – специалистов, ответственных за проведение ВПР в ОО, и передать списки ответственных организаторов муниципальному координатору.

4.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения ОО в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее - ФИС ОКО), получение логинов и паролей доступа в личные кабинеты ОО, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

4.4. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

4.5. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» ФИС ОКО.

5. МКУ «Информационно-методический центр» (Саидова Л.С.) разместить настоящий приказ на официальных сайтах Управления образования и МКУ «ИМЦ».

6. Контроль над исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Управления образования Ханвердиева А.Х.

Начальник управления образования



Г. Шихбабаев